

Stichting Koloniecentrum
[Redacted]
[Redacted]

Datum: 23 april 2018
Betreft: Beslissing op uw subsidieaanvraag
Openstelling: POP3 uitvoering LEADER, Zuidwest-Drenthe
Naam project: Huis van Weldadigheid *experience*



Geachte heer/mevrouw,

Op 16 oktober 2017 is uw subsidieaanvraag "Huis van Weldadigheid *experience*" voor de subsidie POP3 uitvoering LEADER Zuidwest-Drenthe ontvangen. In deze brief leest u wat de beslissing is en waar u rekening mee dient te houden bij de uitvoering van uw project

Beslissing

Op 7 november 2017 heeft de Lokale Actie Groep (LAG) geadviseerd om aan uw project [Redacted] van de [Redacted] toe te kennen op basis van de selectiecriteria als opgenomen in het openstellingsbesluit. Wij hebben besloten het advies van de LAG over te nemen en aan uw project een subsidie te verlenen van maximaal € 200.000,00 voor de kosten die u gaat maken. Wilt u weten hoe dit bedrag is berekend, dan kunt u de bijlage bij deze brief bekijken. Het definitieve subsidiebedrag stellen wij vast nadat u, na de uitvoering van uw activiteiten, uw verzoek tot subsidievaststelling heeft ingediend.

Doelstellingen en activiteiten

Het project Huis van Weldadigheid *experience* wil een attractieve bezoekersbeleving bieden voor een breed publiek en daarmee een vliegwiel zijn voor de versterking van de vrijetijdseconomie in het gebied. Daartoe wordt in het hart van Frederiksoord een nieuw bezoekerscentrum gerealiseerd rondom een aantrekkelijke *experience*. Bezoekers maken via een multimediaal belevingsparcours een tijdreis door in de huid van de eerste kolonisten te kruipen en de wereld van toen mee te beleven. Het Huis van Weldadigheid verbindt deze levensverhalen met het omringende cultuurlandschap waar nog vele sporen van deze bijzondere geschiedenis te beleven zijn. Het Huis van Weldadigheid wordt de plek waar verbindingen worden gelegd tussen: plekken en verhalen, verhalen en mensen, actuele thema's en historische ideeën. Deze leader aanvraag omvat de Post-show, als onderdeel van de totale *experience*.

De volgende werkpakketten worden binnen het project uitgevoerd:

- [Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
- [Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
- [Redacted]
[Redacted]
[Redacted]



[Redacted text]

Start- en einddatum

De startdatum van uw project is 16 oktober 2017 en de einddatum is 31 december 2019. Als u deze data wilt wijzigen dan dient u hiervoor een wijzigingsverzoek in. Hoe u dit doet leest u in de bijlage bij deze brief. Vanaf de datum van de ontvangstbevestiging van uw subsidieaanvraag mocht u beginnen met de uitvoering van uw activiteiten. U mag tot uiterlijk twee maanden na ontvangst van deze brief nog starten met de activiteiten.

Voorwaarden bij uitvoeren project

Bij het uitvoeren van het project krijgt u te maken met een aantal voorwaarden, zoals het bijhouden van een administratie en het aanvragen van de subsidie vaststelling. Alle voorwaarden, de termijn voor het indienen van de subsidieaanvraag voor vaststelling en uitleg over de controle van uw termijnbetaling- of vaststellingsaanvraag leest u in de bijlage bij deze brief.

Meetbare output

Na afloop van het project zal het volgende gerealiseerd zijn:

- Marketingcommunicatieplan gericht op museum promotie Huis van Weldadigheid *experience*
- Post-show als onderdeel van het Huis van Weldadigheid *experience*

Specifieke voorwaarden voor uw project

Voor dit project zijn de volgende specifieke voorwaarden opgenomen:

- [Redacted text]
- [Redacted text]

AGVV

Uw aanvraag valt onder de Algemene groepsvrijstellingsverordening (AGVV) artikel 53 lid 2 sub a. De onderhavige subsidie is daarom geheel (€ 200.000,00) verleend op grond van de AGVV. Wij wijzen u erop dat er maximale steunpercentages van toepassing zijn die zijn gekoppeld aan dit artikel van de AGVV. Op het moment dat er bij de uitvoering van uw project ten opzichte van de begroting wijzigingen zijn dan kan dat invloed hebben op de maximale steun die op grond van de AGVV mogelijk is. In de bijlage AGVV-tabel treft u de verdeling per projectpartner en de maximale staatssteunpercentages aan.

Deggendorf-clausule

U heeft in uw subsidieaanvraag verklaard dat er geen bevel tot terugvordering uitstaat. Wij wijzen u erop dat steun aan een onderneming waarbij eerdere steun onrechtmatig en onverenigbaar is verklaard met de interne markt niet verstrekt kan worden op grond van artikel 1 lid 4 sub a van de AGVV. Oftewel als er een bevel tot terugvordering zou zijn mogen wij geen subsidie verstrekken.

Redelijkheid van kosten

De door u opgegeven kosten worden bij de subsidie vaststelling onder andere beoordeeld op redelijkheid (marktconformiteit). De redelijkheid van kosten kunt u aantonen door bij uw aanvraag om een termijnbetaling of vaststelling een onderbouwing aan te leveren. U kunt hierbij denken aan minimaal drie offertes bij opdrachten boven de € 25.000,00 of bijvoorbeeld een taxatierapport. Wanneer u geen onderbouwing aanlevert, vindt de beoordeling geheel plaats op basis van eigen onderzoek. Het deel van de kosten dat niet als redelijk wordt beoordeeld, wordt als niet subsidiabel beschouwd. Daardoor kan de hoogte van de subsidie wijzigen.

Publicatie subsidiegegevens

Uw project wordt gefinancierd uit het Programma voor Plattelandsontwikkeling 2014-2020 voor Nederland (POP3). Dit programma wordt deels gefinancierd uit het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO). Ieder jaar publiceert de Staatssecretaris een lijst met organisaties die subsidie krijgen van het ELFPO.

Bezwaar

Indien u het niet eens bent met deze beslissing kunt u bezwaar maken. Het bezwaar moet binnen de termijn van zes weken na dagtekening van deze brief door ons zijn ontvangen. Dit bezwaarschrift moet opgestuurd worden naar:

Het Dagelijks Bestuur van het Samenwerkingsverband Noord-Nederland
t.a.v. Juridische Zaken
Postbus 779
9700 AT Groningen

Het bezwaarschrift moet worden ondertekend en moet ten minste bevatten:

- a) de naam en het adres van de indiener;
- b) de dagtekening;
- c) een omschrijving van de beschikking waartegen het bezwaar is gericht en het zaaknummer;
- d) de (aankondiging van de) gronden van het bezwaar.

Meer informatie

Heeft u vragen, kijk dan op <http://www.snn.eu/pop3>. Of neem telefonisch contact met ons op: (050) 522 4998.

Met vriendelijke groet,

Gedeputeerde Staten van Drenthe
Namens deze:

Dagelijks Bestuur SNN
Namens deze:

Bijlagen:

- Voorwaarden
- Berekeningsformulier
- AGVV-tabel

■■■■■
■■■■■
■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■

Bijlage Voorwaarden

Horend bij: Beslissing op uw subsidieaanvraag
Openstelling: POP3 uitvoering LEADER, Zuidwest-Drenthe
Naam project: Huis van Weldadigheid *experience*

Wij willen u vragen om het [handboek POP3 subsidies](#) zorgvuldig door te nemen. Hierin is een uitwerking van de geldende voorwaarden en regelgeving opgenomen. Onderstaand vindt u een toelichting op een deel van deze voorwaarden:

Administratie bijhouden

Tijdens de uitvoering van de activiteiten is het belangrijk dat de kosten die u maakt inzichtelijk zijn. Hiervoor houdt u een administratie van alle inkomsten en uitgaven bij met de onderliggende bewijsstukken:

1. een (sluitende) urenadministratie;
2. gedegen en volledig offertetraject;
3. facturen en uren die een duidelijke koppeling hebben met de projectnaam en waaruit blijkt wat de geleverde goederen en diensten zijn. De bewijsstukken dienen op uw naam te staan.

Bewaar deze administratie tot 31 december 2028.

Wijziging melden

Dien altijd eerst een wijzigingsverzoek in als u een wijziging wilt doorvoeren in uw project. Bijvoorbeeld als u een onderdeel niet wilt gaan uitvoeren. Gedeputeerde Staten kan op basis van dat verzoek toestemming geven om de beslissing te wijzigen. Een wijziging kan/mag **niet** leiden tot:

- een hogere subsidie,
- een activiteit die op basis van het openstellingsbesluit niet subsidiabel is,
- een lager behaald aantal punten op basis van de selectiecriteria dan het minimum aantal punten om voor subsidie in aanmerking te komen,
- een lagere plaats op de prioriteitenlijst dan de plaats waarop het subsidieplafond is bereikt.

Als activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, deelt u dat direct schriftelijk mee. Ook indien niet, niet tijdig of niet geheel aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn, zal worden voldaan, deelt u dat direct schriftelijk mee.

Termijnbetaling en voortgang

U kunt maximaal twee keer per jaar een termijnbetaling aanvragen over de gemaakte- en betalde kosten op basis van wat aan u is verleend, en financiering van derden aangetoond worden. De aanvraag moet betrekking hebben op minimaal 25% van de subsidie of op minimaal €25.000,- aan projectkosten. Bij de eerste aanvraag tot termijnbetaling dienen de voor het project benodigde vergunningen overlegd te worden.

Een aanvraag om een termijnbetaling bevat tenminste facturen en betaalbewijzen en een verslag omtrent de voortgang. De benodigde formats vindt u op onze [website](#).

U dient minimaal één keer per kalenderjaar een voortgangsrapportage te overleggen.

Subsidie vaststellen

Na de einddatum van 31 december 2019 heeft u 13 weken de tijd om uw verzoek tot subsidievaststelling in te dienen. Op het moment van indiening van het verzoek tot vaststelling dient u de investering gebruiksklaar te hebben. Wij wijzen u erop dat wanneer de gerealiseerde subsidiabele kosten lager zijn dan begroot, de subsidie lager kan worden vastgesteld.

Controle bij aanvragen termijnbetaling of vaststelling

Vraagt u een termijnbetaling of vaststelling aan? Dan controleren wij of alle door u opgegeven kosten ook passen binnen de voorwaarden van de regeling, de eventuele extra voorwaarden in de beschikking en het verleende subsidiebedrag. Als wij afwijkingen constateren treedt mogelijk de 10%-regel in werking.

Hoe werkt de 10%-regel

Indien u bij uw verzoek om een tussentijdse betaling onjuiste bonnen, betaalbewijzen of andere bewijsstukken aanlevert (bijvoorbeeld facturen van kosten die niet subsidiabel gesteld zijn of facturen van kosten die al eerder betaald zijn), dan zal de gevraagde termijnbetaling niet geheel worden toegekend. Niet alleen worden de kosten die onterecht opgevoerd zijn vanzelfsprekend niet vergoed, maar als er té veel niet subsidiabele kosten opgevoerd worden (10% of meer van de kosten die wel vergoed kunnen worden) dan wordt de uitbetaling van de termijnbetaling éxtra verlaagd (met 100% van de onterecht ingediende declaratie), tenzij u kunt aantonen dat u geen schuld had aan het indienen van de onjuiste bewijsstukken.

Voorbeeld:

U doet een verzoek om einddeclaratie van € 10.000,00 en dient voor € 10.000,00 aan bonnen en betaalbewijzen in. Bij controle van die bonnen en betaalbewijzen blijkt er een bon van € 2.000,00 tussen te zitten die niet betaalbaar gesteld kan worden (bijvoorbeeld omdat de betreffende aankoop niet ten behoeve van het project is gedaan). U heeft dus voor € 8.000,00 aan 'correcte' bonnen ingediend. Omdat de onjuiste bon van € 2.000,00 een fout is die groter is dan 10% van de correcte bonnen (10% van € 8.000,00 = € 800,00), krijgt u in dit geval geen € 8.000,00 maar slechts € 8.000,00 – € 2.000,00 (100% van de onjuist ingediende declaratie) = € 6.000,00 uitbetaald

Medewerking verlenen

U moet medewerking verlenen aan toezichthouders die controles uitvoeren op deze regeling.

Investing in stand houden

Nadat uw subsidie is vastgesteld krijgt u te maken met een instandhoudingsplicht indien u een fysieke investering heeft gedaan. Dit betekent dat u de investering minstens vijf jaar in stand houdt. Als u de investering niet in stand houdt, zal er een verlaging van de subsidie worden berekend. De subsidie zal worden teruggevorderd. Het bedrag wordt naar rato berekend op basis van de periode waarvoor niet in stand is gehouden. De instandhouding van de investering is niet verplicht bij een niet-frauduleus faillissement.

Communicatieverplichtingen

Als u informatie publiceert, voorlichting geeft of communiceert over de activiteiten waarvoor u steun vanuit ELFPO ontvangt moet het volgende worden vermeld op de titelpagina van de publicatie, op het affiche en bij de informatie die digitaal beschikbaar wordt gesteld (website, database of via audiovisuele middelen):

1. het EU-logo, welke voldoet aan de voorschriften van de Commissie;
2. het embleem van de provincie Drenthe;
3. de vermelding dat er sprake is van steun uit het ELFPO met de tekst "Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland".
4. Het Europese LEADER-logo.

De bovengenoemde informatie bedraagt minimaal 25% van de oppervlakte van de plaquette, bord of website. Bij digitaal beschikbaar gesteld materiaal moet de bijdrage vanuit ELFPO gemeld worden op minimaal de thuispagina. Ook moet er een hyperlink naar de Europese Commissie over het ELFPO staan.

Informatieplaquette

Tijdens de uitvoering van de investering plaatst u een informatieplaquette. Deze voldoet aan de volgende voorwaarden:

- Op het bord staat de naam en het belangrijkste doel van de concrete actie, het EU-logo en de slogan van het ELFPO: "Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland". Deze informatie bedraagt minimaal 25% van de oppervlakte van het informatiebord.
- Het LEADER-logo van uw regio;
- Het Europese LEADER-logo.
- Het bord moet van aanzienlijk formaat zijn (minimaal A4)
- Het bord is voor een bezoeker bij het betreden van de locatie of tijdens een bezoek goed zicht- en leesbaar.

Tabel correctie- en sanctieregels

Op uw project is de tabel correctie- en sanctieregels van toepassing. In deze sanctietabel kunt u vinden welke sanctie er staat op het niet naleven van de geldende voorwaarden. U vindt de sanctietabel hier:

<http://www.snn.eu/upload/documenten/subsidies/pop3/algemene-documenten/sanctietabel-pop3.pdf>

Meer informatie over de voorwaarden

Op de website van het SNN, www.snn.eu/pop3, treft u nadere informatie over alle voorwaarden aan, waaronder:

- meer uitleg over de administratie
- indienen wijzigingsverzoek
- indienen voortgangsrapportage
- indienen verzoek termijnbetaling
- indienen vaststellingsverzoek
- meer informatie over de (communicatie) voorschriften en het gebruik van logo en slogan ELFPO

vindt u op www.snn.eu/pop3.

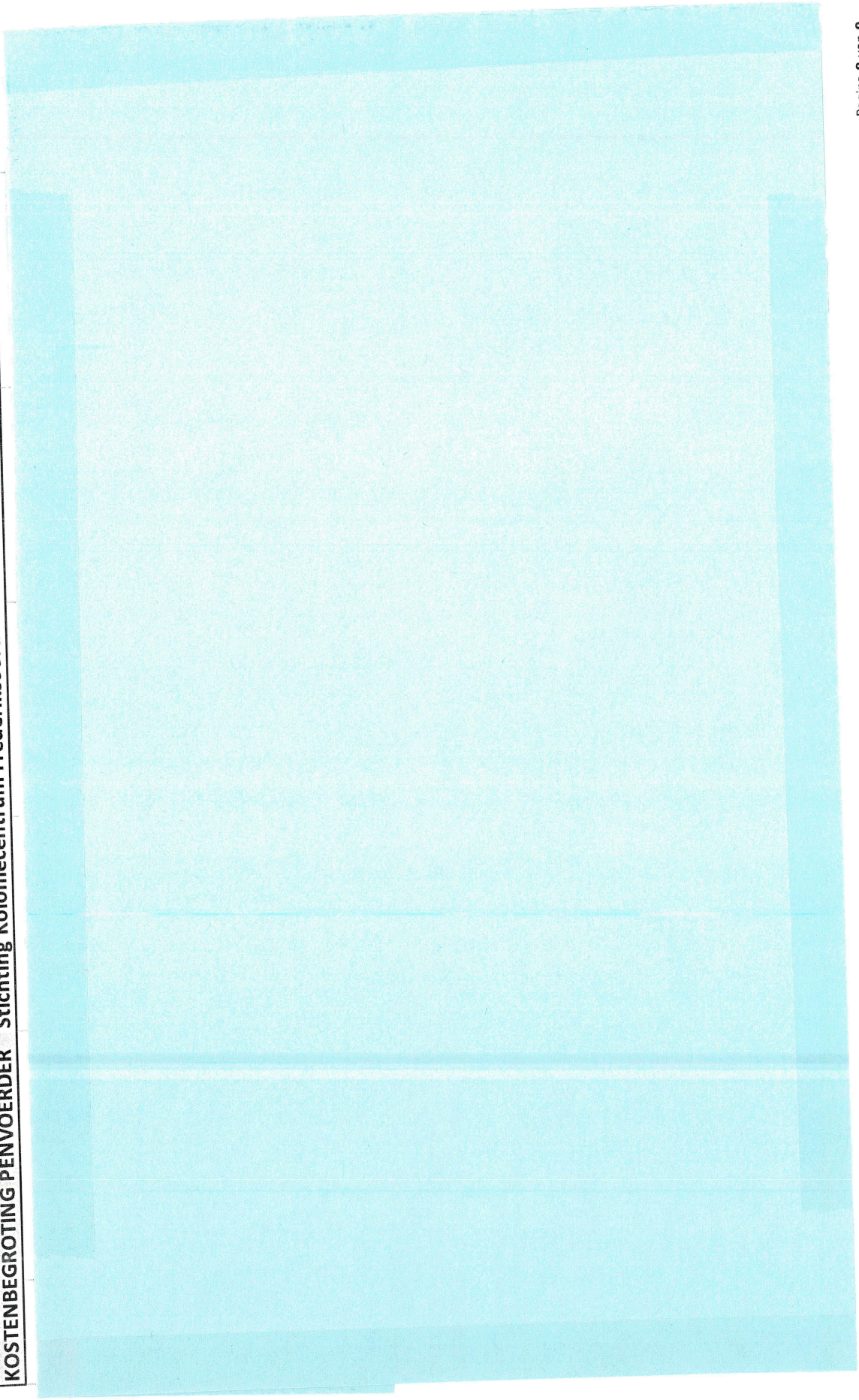
Bijlage Subsidieberekeningsformulier

Horend bij: Beslissing subsidieaanvraag
Openstelling: POP3 uitvoering LEADER, Zuidwest-Drenthe
Naam project: Huis van Weldadigheid *experience*

Berekening subsidiebedrag			
Naam aanvrager	Stichting Koloniecentrum		
Zaaknummer	[REDACTED]		
Relatienummer	[REDACTED]		
KvK-nummer	[REDACTED]		
BTW-status	Kosten in de verleningsbeschikking zijn exclusief BTW		
	Aangevraagde kosten	Goedgekeurde kosten	Berekend subsidiebedrag (maximaal)
	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 200.000,00
Totaal	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 200.000,00

Financiering van de projectkosten		
Financieringsbron	Volgens aanvraag	Subsidiabele kosten
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Subsidie vanuit deze aanvraag	[REDACTED]	[REDACTED]
Financiering vanuit LEADER EU	€ 100.000,00	€ 100.000,00
Financiering vanuit LEADER provincie (waarvan 10% gemeentelijk)	€ 100.000,00	€ 100.000,00

KOSTENBEGROTING PENVOERDER Stichting Koloniecetrum Frederiksoord



Bijlage AGVV tabel

Werk pakket	Projectpartner	Begrote kosten	Maximale steunpercentage AGVV	Maximaal toegestane overheidssteun AGVV	Aangevraagde steun (POP3, overheidsmiddelen) 40%	Steunruimte over
WP1	Stichting Koloniecentrum	€ 22.250,00	80%	€ 17.800,00	€ 8.900,00	€ 8.900,00
WP2	Stichting Koloniecentrum	€ 10.500,00	80%	€ 8.400,00	€ 4.200,00	€ 4.200,00
WP3	Stichting Koloniecentrum	€ 22.250,00	80%	€ 17.800,00	€ 8.900,00	€ 8.900,00
WP4	Stichting Koloniecentrum	€ 445.000,00	80%	€ 356.000,00	€ 178.000,00	€ 178.000,00
Totaal:		€ 500.000,00		€ 400.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00