

Museum de Proefkolonie

Datum: 4 juli 2023
Betreft: Verleningsbeschikking, besluit op uw subsidieaanvraag
Openstelling: POP3 uitvoering LEADER Zuidwest Drenthe 2022
Naam project: Herinrichting Museum de Proefkolonie - Inrichten tentoonstelling over Armoed

Geachte ,

Op 24 oktober 2022 ontvingen wij uw subsidieaanvraag voor het project “Herinrichting Museum de Proefkolonie – Inrichten tentoonstelling over Armoed”, voor de subsidie POP3 uitvoering LEADER Zuidwest Drenthe 2022. Uw aanvraag heeft het projectnummer gekregen. Het project voor Museum de Proefkolonie in Frederiksoord, richt een nieuwe tentoonstelling in over (actuele) armoede in Nederland.

Wij verlenen maximaal € 100.000,00 subsidie voor de projectkosten die u gaat maken.

In deze brief leest u de onderbouwing van dit besluit. En waar u rekening mee moet houden bij de uitvoering van uw project. In de tekst verwijzen we naar een aantal bijlagen. Daarin staat belangrijke informatie die onderdeel is van dit besluit. Lees de bijlagen daarom goed door.

Wij hebben uw aanvraag beoordeeld volgens de subsidieregels die hiervoor gelden. Namelijk de regeling POP3 2014 - 2022 en het openstellingsbesluit. Deze kunt u vinden via www.snn.nl/plattelandontwikkeling.

Advies van de Lokale Actie Groep

Bij deze subsidie heeft de provincie een Lokale Actie Groep (LAG) ingesteld om advies te geven over de inhoud van de projecten. In het advies geeft de LAG punten. Dat bepaalt de volgorde voor verdeling van het totaal beschikbare subsidiebedrag. Op 16 november 2022 heeft de LAG uw project inhoudelijk beoordeeld. Zij hebben geadviseerd om aan uw project punten toe te kennen.

Wij nemen het advies van de LAG over, en verlenen **een subsidie van maximaal € 100.000,00** voor de projectkosten die u gaat maken.

Projectdoel en meetbare resultaten

Het doel van het project is de realisatie van een nieuwe tentoonstelling in een bestaande ruimte over (actuele) armoede in Nederland. U voert het project uit volgens het projectplan bij de aanvraag. De meetbare resultaten van uw project zijn:

- Een tentoonstelling van circa 220m² in het kader van actuele armoede in Nederland met de onderstaande elementen;
 - Tentoonstellingsverlichting;
 - Interieur en meubels;
 - 3 interactives;
 - Grafische producties;
 - Audiovisuele producties;
 - Teksten en vertalingen.

Uitvoeringsperiode

De uitvoering van het project mag starten na indiening van de aanvraag. Het project moet in ieder geval starten binnen 2 maanden na de datum van deze brief. Dit leest u terug in de regeling POP3 en het openstellingsbesluit. De einddatum van het project is **24 juni 2024**. Als u deze datum wilt wijzigen dan dient u hiervoor een wijzigingsverzoek in. Heeft u het project afgerond? Dan doet u een verzoek tot vaststelling. Meer informatie hierover leest u in bijlage 3.

Staatssteunregels

Op uw project en deze verleningsbeschikking zijn AGVV staatssteunregels van toepassing. Hierover leest u meer in bijlage 1.

Berekening subsidiebedrag

In bijlage 2 vindt u de berekening van het subsidiebedrag. Na uitvoering van de activiteiten in het project dient u een verzoek tot vaststelling in. Het definitieve subsidiebedrag stellen wij daarop vast.

Verplichtingen

Bij het uitvoeren van het project krijgt u te maken met een aantal verplichtingen. Voorbeelden hiervan zijn: het bijhouden van een administratie, doorgeven van wijzigingen en het verzoeken van de subsidievaststelling. Alle verplichtingen voor deze POP3 subsidie leest u terug in de regeling POP3 en het openstellingsbesluit. In bijlage 3 leest u meer over een aantal belangrijke verplichtingen en aandachtspunten.

Aanvullende verplichtingen

Op dit project zijn de volgende aanvullende verplichtingen van toepassing:

-
-
-

Publicatie subsidiegegevens

RVO kan projectgegevens publiceren. De subsidie voor uw project komt uit het Programma voor Plattelandsontwikkeling 2014-2022 voor Nederland (POP3). Een deel van dat geld komt uit het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO). De website van RVO publiceert jaarlijks welke organisaties ELFPO-subsidie hebben ontvangen.

Bezwaar

Als u het niet eens bent met deze beslissing dan kunt u bezwaar maken. Het bezwaar moet binnen zes weken na dagtekening van deze brief door ons zijn ontvangen. Het bezwaarschrift stuurt u naar:

Het Dagelijks Bestuur van het Samenwerkingsverband Noord-Nederland
t.a.v. Juridische Zaken
Postbus 779
9700 AT Groningen

Het bezwaarschrift bevat ten minste:

- a) uw naam en adres
- b) de dagtekening (datum)
- c) een omschrijving van de beschikking (brief) waartegen u bezwaar maakt
- d) het projectnummer
- e) de (aankondiging van de) gronden van het bezwaar
- f) uw ondertekening

Meer informatie

Heeft u vragen? Neem dan gerust contact met ons op per telefoon of e-mail. Voor alle overige informatie kunt u kijken op de website van het SNN.

Met vriendelijke groet,

Gedeputeerde Staten van Drenthe
Namens deze:

Dagelijks Bestuur SNN
Namens deze:

Bijlagen

- Bijlage 1: Staatssteun
- Bijlage 2: Kosten en financiering
- Bijlage 3: Verplichtingen

Bijlage 1: Staatssteun

Het verstrekken van steun (subsidie) door overheden moet gaan volgens de Europese staatssteunregels. Het verstrekken van staatssteun is in principe verboden. Maar onder bepaalde voorwaarden mag het wel. Daarom hebben wij uw aanvraag getoetst volgens de staatssteunregels.

AGVV

Uw aanvraag valt onder de Algemene groepsvrijstellingsverordening (AGVV) artikel 53.

We verlenen de subsidie daarom helemaal op grond van de AGVV. Bij dit artikel van de AGVV horen maximale steunpercentages. Zijn de kosten bij de uitvoering van het project anders dan begroot? Dan kan dat invloed hebben op de maximale steun die op grond van de AGVV mogelijk is.

In de AGVV-tabel vindt u de verdeling per projectpartner en de maximale staatssteunpercentages.

Deggendorf-clausule

U heeft in uw subsidieaanvraag verklaard dat er geen bevel tot terugvordering uitstaat. Wij kunnen geen subsidie verstrekken aan een onderneming waarbij een bevel tot terugvordering uitstaat van eerdere steun. Dit leest u terug in artikel 1 lid 4 sub a van de AGVV.

AGVV-tabel

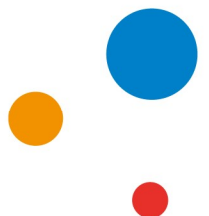
Project-partner	Begrote Kosten	Max. steun volgens AGVV	Max. steun volgens AGVV	Aangevraagde steun POP3+	Steunruimte over
Museum de Proefkolonie	€ 400.000,00	80%	€ 320.000,00	€ 100.000,00	€ 220.000,00
Totaal:	€ 400.000,00	80%	€ 320.000,00	€ 100.000,00	€ 220.000,00

Bijlage 2: Kosten en financiering

Berekening subsidiebedrag			
Btw-status	Kosten in de verleningsbeschikking zijn exclusief btw		
	Aangevraagde kosten	Goedgekeurde kosten	Berekend subsidiebedrag (maximaal)
	€ 400.000,00	€ 400.000,00	€ 100.000,00

*Volgens het openstellingsbesluit is de subsidie maximaal € 100.000,00.

Financiering van de projectkosten		
	Volgens aanvraag	Na beoordeling
Subsidie vanuit deze aanvraag	€ 100.000,00	€ 100.000,00
Financiering vanuit LEADER EU (ELFPO)	€ 50.000,00	€ 50.000,00
Financiering vanuit LEADER provincie	€ 50.000,00	€ 50.000,00



Kostenbegroting

Uitgavenplanning



Bijlage 3: Verplichtingen

In deze bijlage vindt u informatie over de belangrijkste verplichtingen bij deze subsidie. De verplichtingen vindt u terug in het handboek POP3/POP3+. Wij vragen u om het handboek zorgvuldig door te nemen. Het handboek vindt u op onze website.

Administratie en kosten

Tijdens de uitvoering van het project is het belangrijk dat de kosten die u maakt inzichtelijk zijn. Hiervoor houdt u een administratie bij. Dit doet u door deze onderliggende bewijsstukken vast te leggen:

- *Facturen en betaalbewijzen*
U kunt alleen subsidie ontvangen voor aantoonbaar gemaakte en betaalde kosten. Dat kosten gemaakt en betaald zijn, toont u aan met facturen en betaalbewijzen die op elkaar aansluiten.
- *Koppeling met het project*
Om subsidie te ontvangen moet de koppeling tussen de kosten en het project duidelijk zijn. Deze koppeling maakt u zichtbaar door de projectnaam en/of het projectnummer te vermelden op de facturen. De bewijsstukken (facturen en betaalbewijzen) moeten op naam van de penvoerder of projectpartners staan.

Bewaar deze administratie tot 5 jaar na de datum van de vaststellingsbeschikking.

Redelijkheid van de projectkosten

De begrote kosten voor uw project zijn marktconform en redelijk. Dit hebben wij kunnen beoordelen met de informatie bij uw aanvraag. Alleen kosten die marktconform en redelijk zijn, komen voor subsidie in aanmerking. Worden de kosten in de loop van het project anders dan begroot? Meld dit dan bij ons, met daarbij een onderbouwing van deze kosten. Een onderbouwing mag bestaan uit offertes of vergelijkbare aankopen. Bij opdrachten boven de € 25.000,00 levert u minimaal 3 offertes aan. Lukt dat niet? Dan deelt u een andere onderbouwing. Bijvoorbeeld een taxatierapport. Ontbreekt de onderbouwing? Dan doen wij zelf onderzoek. Dit kan een leiden tot een lager subsidiebedrag.

Publicatievoorwaarden

Voor deze subsidie (steun vanuit ELFPO) gelden publicatievoorwaarden. Dit betekent dat u informatie over de subsidie moet delen bij communicatie en publicaties over het project. Dit doet u op de titelpagina van publicaties, op flyers, plaquettes en borden en bij digitale informatie (website, database of beeld en geluid). Hierbij deelt u ten minste:

- het EU-logo dat voldoet aan de voorschriften van de Commissie
- het embleem van de provincie Drenthe
- vermelding dat het project steun ontvangt uit het ELFPO
- de slogan van het ELFPO “*Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland*”
- het Europese LEADER-logo

Deze informatie moet minimaal 25% zijn van de oppervlakte van de plaquette, het bord of de website. Het EU-logo en provincie-embleem vindt u op www.snn.nl/plattelandsontwikkeling.

Informatieplaquette

Uw project is een investering. Daarbij moet u een informatieplaquette plaatsen.

Zorg dat de plaquette:

- de naam van het project bevat, en een omschrijving van het belangrijkste doel van het project
- het EU-logo bevat, met de slogan van het ELFPO: "*Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland*"
- het Europese LEADER-logo en het LEADER-logo van uw regio bevat
- voor minimaal 25% van de oppervlakte uit deze informatie bestaat
- van aanzienlijk formaat is (bijvoorbeeld A4)
- goed zichtbaar en leesbaar is voor bezoekers
- vanaf de start tot het einde van het project zichtbaar is

Voortgangsverslag indienen

Minimaal één keer per kalenderjaar rapporteert u over de voortgang van het project. Hiervoor gebruikt u het *Format voortgangsrapportage POP3*. Deze vindt u op onze website www.snn.nl/plattelandsontwikkeling.

Tussentijdse betaling

U kunt twee keer per kalenderjaar een tussentijdse betaling verzoeken over gemaakte en betaalde projectkosten. Het verzoek moet gaan om minimaal 25% van de subsidie of bedraagt minimaal € 25.000,00 aan kosten.

Een betaalverzoek bevat tenminste:

- facturen en betaalbewijzen
- een overzicht van de declaratie
- een verslag over de voortgang

De formats voor een betaalverzoek vindt u op onze website www.snn.nl/plattelandsontwikkeling.

Wijzigingsverzoek

Wilt u iets veranderen in uw project? Dan dient u een wijzigingsverzoek in. Wij beoordelen het verzoek namens Gedeputeerde Staten. Een wijziging kan niet leiden tot:

- meer subsidie dan verleend
- een activiteit die niet voor subsidie in aanmerking komt volgens het openstellingsbesluit
- minder punten dan het minimum aantal punten om voor subsidie in aanmerking te komen (volgens de selectiecriteria)
- een lagere plaats op de prioriteitenlijst dan de plaats waarop het subsidieplafond is bereikt

Meld een wijziging altijd vooraf

Zorg dat u ons eerst op de hoogte brengt, voordat u afwijkt van het goedgekeurde projectplan. Bijvoorbeeld als een projectonderdeel verandert, of als de kosten verschuiven. Wij kunnen een wijziging niet achteraf goedkeuren. Het is dus te laat als u de wijziging pas meldt bij het verzoek tot vaststelling. Lukt het niet om het project (helemaal) volgens plan uit te voeren? Of kunt u niet voldoen aan de voorwaarden en verplichtingen voor deze subsidie? Dan laat u dit ons ook direct weten.

Verzoek tot vaststelling

Heeft u het project afgerond? Dan dient u een vaststellingsverzoek in. Investerings moeten gebruiksklaar zijn op het moment dat u het verzoek tot vaststelling indient. U doet het verzoek tot vaststelling uiterlijk op de einddatum van 1 juli 2024.

We stellen de subsidie vast op basis van daadwerkelijk gemaakte kosten. Maakt u minder kosten dan begroot? Dan kan dit betekenen dat u minder subsidie ontvangt dan het verleende bedrag.

Instandhoudingsplicht

Na de vaststelling heeft u een instandhoudingsplicht. U zorgt dat de investering waarvoor u subsidie kreeg, nog drie jaar op locatie en in uw provincie gebruiksklaar blijft. Dit geldt vanaf de datum van de vaststellingsbeschikking. Als u de investering niet in stand houdt, berekenen we een verlaging van de subsidie die u moet terugbetalen. Dit bedrag berekenen we naar rato, over de periode waarin u niet voldoet aan de instandhoudingsplicht. Instandhouding van investeringen is niet verplicht als een niet-frauduleus faillissement de reden is van beëindiging van de productiecapaciteit.

Vervanging

Stel: u koopt met deze subsidie een machine. Deze verkoopt u na 2 jaar. U kunt dan nog aan de instandhoudingsplicht voldoen als u de machine vervangt met een minimaal gelijkwaardige machine.

10%-regel

Verzoekt u een tussentijdse betaling of vaststelling? Dan controleren wij of uw declaratie past binnen de voorwaarden van de regeling en de (aanvullende) verplichtingen. Als declaraties niet aan deze regels voldoen, krijgt u mogelijk met de 10%-regel te maken.

Hoe werkt de 10%-regel?

Stel: u declareert onjuiste bonnen, betaalbewijzen of andere bewijsstukken bij een betaalverzoek. U krijgt dan in elk geval geen subsidie voor kosten die u onterecht declareert. Is het ten onrechte gevraagde bedrag te hoog? Dan passen wij een extra verlaging toe op de betaling. Dit doen wij pas wanneer u ten onrechte meer dan 10% te veel vraagt. De extra verlaging is 100% van het onterecht gevraagde subsidiebedrag.

Sanctietabel

De *Beleidsregel verlagen subsidie POP3* geldt voor uw project. In deze beleidsregel staat een sanctietabel. In deze sanctietabel vindt u de sanctie voor het niet naleven per geldende voorwaarde. U vindt de sanctietabel op onze website onder *Overige documenten*. Via www.snn.nl/plattelandontwikkeling.

Medewerking verlenen

U moet medewerking verlenen aan toezichthouders die controles uitvoeren op deze regeling.

Meer informatie over de verplichtingen

Op onze website, www.snn.nl/plattelandontwikkeling, vindt u meer informatie over de verplichtingen. Bijvoorbeeld over:

- de projectadministratie
- wijzigingsverzoeken
- voortgangsrapportages
- betaalverzoeken
- het vaststellingsverzoek
- publicaties